

2° AVVISO DI CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

Lainate, 24 maggio 2024

Ai Soci

Oggetto: Convocazione dell'Assemblea dei soci ordinaria

Come anticipato nel primo avviso di convocazione del 13 maggio 2024 si ricorda a tutti i signori soci dell'associazione denominata Famiglie SMA APS ETS che viene convocata l'Assemblea ordinaria in prima convocazione il giorno 31, del mese di maggio, dell'anno 2024, alle ore 7.30, presso la sede sociale e per il giorno 01, del mese di giugno, dell'anno 2024, alle ore 12.00 presso il Best Western Premier Hotel Royal Santina in Via Marsala, 22 - 00185 - Roma (RM), in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Lettura ed approvazione del Fascicolo di Bilancio anno 2023
- Lettura ed approvazione Bilancio preventivo anno 2024
- Varie ed eventuali

Considerata l'importanza dell'Assemblea, si prega tutti i signori soci di parteciparvi personalmente. Qualora i medesimi fossero impossibilitati nel farlo, sono invitati a farsi rappresentare da altro socio di propria fiducia, purché munito di apposita delega scritta allegata (non sono ammesse più di 2 deleghe a socio, art. 5 dello Statuto).

Si ricorda che **hanno diritto di voto quanti risultano regolarmente iscritti all'Associazione per l'anno 2024 alla data del 01 marzo 2024**, giorno successivo alla scadenza regolarizzazione quote dell'anno come da comunicazione su sito.

Il Consiglio Direttivo di Famiglie SMA APS ETS

All. A - Lettera Delega altro socio per rappresentanza in Assemblea (da consegnare al delegato/inviare alla segreteria)

All. A

LETTERA DI DELEGA PER INTERVENIRE IN ASSEMBLEA

Spett.le
Famiglie SMA APS ETS
Via Re Umberto I 103
20020 Lainate MI

Il sottoscritto (*Cognome Nome*) _____

nato il _____ a _____

socio in regola di codesta Associazione,

delega il Sig. (*Cognome Nome*) _____

nato il _____ a _____

socio in regola di codesta Associazione, a rappresentarlo nell'assemblea ordinaria dei soci che si terrà in prima convocazione il giorno 31, del mese di maggio, dell'anno 2024, alle ore 7.30, presso la sede sociale e per il giorno 01, del mese di giugno, dell'anno 2024, alle ore 12.00 presso il Best Western Premier Hotel Royal Santina in Via Marsala, 22 - 00185 - Roma (RM) in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- Lettura ed approvazione del Fascicolo di Bilancio anno 2023
- Lettura ed approvazione Bilancio preventivo anno 2024
- Varie ed eventuali

Si dichiara fin d'ora di approvare senza alcuna riserva il suo operato.

Luogo e data

Firma

All. A

INFORMAZIONI SULLA PRIVACY

Famiglie SMA APS ETS (di seguito "Associazione") la informa che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali da lei forniti. L'Associazione, in qualità di " Titolare " del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, le fornisce le seguenti informazioni:

Titolare e Responsabili del Trattamento

Il titolare del trattamento è Famiglie SMA APS ETS, con sede legale in via Re Umberto I, 103, 20045 Lainate (MI), email: segreteria@famigliesma.org, Tel. 39 02 4244 4457

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori di Famiglie SMA e dall'autorità competente per la personalità giuridica dell'ente. L'elenco dei responsabili è disponibile presso la sede operativa del Titolare del Trattamento.

Responsabile Protezione Dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione Dati è contattabile ai seguenti indirizzi: Famiglie SMA APS ETS – c.a. Responsabile Protezione Dati, via Re Umberto I, 103 – 20045 Lainate (MI), email: rpd@famigliesma.org.

Base giuridica e finalità del trattamento

L'Associazione tratterà i dati particolari (art. 9 par.2 lett. a) conferiti, per finalità strettamente connesse alle attività istituzionali ed in particolare allo svolgimento dell'assemblea, all'elezione del consiglio direttivo e al mantenimento della personalità giuridica.

L'elenco dettagliato delle finalità è consultabile al Titolo I art. 2 dello Statuto di Famiglie SMA scaricabile dal sito dell'associazione.

Mezzi del trattamento

I dati personali e particolari da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Associazione. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici, sia su supporti cartacei, sia su ogni altro tipo di supporto idoneo. Nel rispetto di quanto previsto dal GDPR, idonee misure di sicurezza saranno osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Copia dei dati verrà inviata all'autorità competente per l'espletamento degli obblighi di legge connessi al mantenimento della Personalità Giuridica.

Periodo di conservazione

I dati raccolti, comprensivi di documenti d'identità e certificati, verranno conservati negli archivi informatici e cartacei dell'Associazione, secondo quanto stabilito dalla legge in materia di tenuta dei libri sociali e come memoria storica degli eventi e delle attività associative, opportunamente pseudonimizzati. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti verrà effettuata periodicamente.

Obbligatorietà o meno del consenso

Il conferimento dei dati particolari del richiedente per il perseguimento degli scopi determinanti e legittimi individuati dallo statuto, è facoltativo e richiede il consenso, il mancato consenso non permetterà l'utilizzo per le finalità istituzionali meglio indicate al punto "Base giuridica e finalità del trattamento".

Trasferimento verso paesi terzi

I Suoi dati non saranno trasferiti in paesi terzi rispetto all'Unione europea.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere da Famiglie SMA, nei casi previsti, la revoca del consenso (art 7, p. 3), l'accesso ai dati personali (art. 15) e la rettifica (art.16), la cancellazione degli stessi (art.17), la limitazione del trattamento che li riguarda (art. 18), la portabilità dei dati (art. 20), l'opposizione al trattamento (art. 21) ad in particolare di opporsi a trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (articolo 22). E' possibile esercitarli contattando il Responsabile della protezione dei dati tramite gli indirizzi sopra indicati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). (Data revisione 13/05/2024)